

**ZASADY KONTYNUACJI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH
PRZEZ PAŁAC MŁODZIEŻY W GDAŃSKU
W ROKU SZKOLNYM 2023/2024**

1. Pałac Młodzieży w Gdańsku zwany jest dalej „Pałacem” lub „placówką”.
2. Niniejszy dokument określa warunki, na jakich uczestnik zajęć Pałacu może kontynuować uczestnictwo w tych samych pracowniach w roku szkolnym 2023/2024.
3. Składanie i weryfikowanie deklaracji kontynuacji uczestnictwa odbywa się w terminach określonych w harmonogramie rekrutacji.
4. Każdy, kto jest przyjęty na zajęcia w Pałacu w bieżącym roku szkolnym (2022/2023), ma prawo do kontynuowania zajęć w tych samych pracowniach w przyszłym roku szkolnym (2023/2024) pod następującymi warunkami:
 - w dniu 1.09.2023 kandydat będzie spełniał kryterium wiekowe dla pracowni, do której chce uczęszczać na drodze kontynuacji,
 - rodzic/opiekun prawny kandydata lub kandydat pełnoletni zaktualizuje swój wniosek w systemie naboru VULCAN,
 - prawidłowo zaktualizowany wniosek zostanie dostarczony do komisji rekrutacyjnej Pałacu w okresie 17.04.2023–21.04.2023 (w przypadku wniosków wysyłanych pocztą decyduje data wpływu; Pałac nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne braki/błędy we wnioskach nadesłanych pocztą),
 - w roku szkolnym 2023/2024 kandydat (jeżeli jest pełnoletni) będzie kontynuował naukę w szkole.
5. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych (czyli do 16.05.2023) rodzic/opiekun prawny kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy kandydatowi prawa do kontynuacji zajęć w placówce.
6. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5. W uzasadnieniu wymienione są warunki, o których mowa w ust. 4, a które nie zostały spełnione przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata lub przez kandydata pełnoletniego.
7. Rodzic/opiekun prawny kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Pałacu odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
8. Dyrektor Pałacu rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 7, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Pałacu służy skarga do sądu administracyjnego.