

REGULAMIN RADY RODZICÓW przy Pałacu Młodzieży w Gdańsku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Rodziców działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59 z późniejszymi zmianami)
- Statut Pałacu Młodzieży
- niniejszego regulaminu

§ 2

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa, bez bliższego określenia, o:

1. Placówce - należy przez to rozumieć Pałac Młodzieży w Gdańsku,
2. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Pałacu Młodzieży w Gdańsku,
3. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Pałacu Młodzieży w Gdańsku,
4. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców przy Pałacu Młodzieży w Gdańsku.

§ 3

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek Pałacu Młodzieży w Gdańsku.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również poza terenem Pałacu Młodzieży w Gdańsku w przypadku gdy służy to realizacji celów regulaminowych.

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 4

Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów podopiecznych Placówki oraz ich Rodziców i Opiekunów prawnych poprzez podejmowanie działań, jako organu Placówki, wynikających z przepisów oświatowych, Statutu Placówki i niniejszego Regulaminu oraz wspieranie Dyrektora, nauczycieli i innych organów Placówki w pracy na rzecz dobra podopiecznych.

§ 5

Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.

§ 6

Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów Placówki, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Placówki.

§ 7

Do kompetencji Rady Rodziców należy:

- uchwalenie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego placówki, o którym mowa w art. 26 ustawy - Prawo Oświatowe,
- opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania Placówki,
- opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Placówki.

§ 8

Rada Rodziców ma prawo delegowania przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko Dyrektora.

Rozdział III

Tryb przeprowadzania wyborów i struktura i działanie Rady

§ 9

1. Wybory do Rady są przeprowadzane na ogólnym zebraniu rodziców we wrześniu każdego roku w głosowaniu tajnym.
2. Kadencja Rady trwa od momentu wybrania do pierwszego ogólnego zebrania rodziców w roku następnym.
3. Rada musi się składać z minimum siedmiu członków podczas całej kadencji jednak nie więcej niż z dwunastu członków z wyłączeniem sytuacji szczególnych.
4. W przypadku gdy ilość członków Rady spadnie poniżej minimum Rada przeprowadza wybory uzupełniające.

§ 10

Procedura wyborów do Rady:

1. Przewodniczący zebrania przedstawia procedurę wyborów wszystkim zebranych.
2. na pierwszym ogólnym zebraniu rodziców we wrześniu zgłaszani są kandydaci do Rady, minimum siedmiu kandydatów, poprzez:
 - zgłoszenie własnej kandydatury równoznacznie z wyrażeniem zgody na kandydowanie,
 - zgłoszenie kandydatury osoby obecnej na zebraniu poparte wyrażeniem jego zgody na kandydowanie,
3. po zebraniu kandydatur spośród pozostałych uczestników zebrania wybierana jest dwuosobowa komisja skrutacyjna.
4. komisja skrutacyjna przygotowuje protokół głosowania który powinien zawierać następujące informacje:
 - Datę, miejsce i cel głosowania
 - listę zgłoszonych kandydatów oraz ilość otrzymanych przez nich głosów
 - liczbę obecnych, uprawnionych do głosowania,
 - liczbę oddanych głosów ważnych i nieważnych,
 - wyniki głosowania
 - podpisy członków komisji skrutacyjnej
5. komisja skrutacyjna przygotowuje karty do głosowania na których umieszcza nazwiska wszystkich zgłoszonych kandydatów z miejscem na oddanie głosu i dostarcza po jednym egzemplarzu karty do głosowania każdemu z obecnych uprawnionych do głosowania.
6. Uprawnieni do głosowania w sposób niejawny, zaznaczają na kartach do głosowania nie więcej niż dwunastu kandydatów na których oddają swój głos i wrzucają karty do głosowania do urny.
7. Po zebraniu wszystkich kart do głosowania komisja skrutacyjna przystępuje do przeliczenia głosów przy czym karty do głosowania zmodyfikowane, z zaznaczonymi więcej niż dwunastoma kandydatami lub z brakiem zaznaczonych kandydatów uznaje się za głosy nieważne nie biorące udziału w liczeniu.
8. Miejsca w Radzie są przydzielane według otrzymanej liczby głosów ważnych.
9. W przypadku gdy na dwunaste miejsce w Radzie jest wybranych więcej osób niż jedna z tytułu jednakowej ilości głosów, wszystkie te osoby wchodzi w skład Rady powodując sytuację szczególną przewidzianą w § 9 pkt. 3 regulaminu.
10. Po zakończeniu przeliczania głosów i sporządzeniu protokołu głosowania komisja skrutacyjna przedstawia oficjalny skład nowo wybranej Rady Rodziców i tym samym kończąc swoje zadanie zostaje rozwiązana.

§ 11

Rada Rodziców wybiera struktury wewnętrzne we własnym gronie na pierwszym zebraniu Rady które powinny nastąpić jak najszybciej po zebraniu ogólnym rodziców.

§ 12

Do struktur wewnętrznych Rady należą:

1. Prezydium kierujące pracami Rady i posiadające jej pełnomocnictwo w podejmowaniu bieżących decyzji,
2. Komisja Rewizyjna nadzorująca pracę całej Rady a w szczególności zgodność podejmowanych decyzji z regulaminem oraz z aktualnym stanem prawnym. Komisja Rewizyjna ma prawo do kontroli prawidłowości gospodarki finansowej Rady a wnioski i propozycje przez nią przedstawiane muszą być rozpatrzone w trybie pilnym.

§ 13

Prezydium Rady Rodziców składa się z:

1. przewodniczącego - odpowiedzialnego za całokształt pracy prezydium i Rady Rodziców,
2. z-cy przewodniczącego - wspierającego w swoich działaniach przewodniczącego,
3. Sekretarza - odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji Rady,
4. Skarbnika - odpowiedzialnego za gospodarkę finansową Rady.

§ 14

Komisja Rewizyjna Rady Rodziców składa się z:

1. przewodniczącego - odpowiedzialnego za pracę komisji rewizyjnej,
2. z-cy przewodniczącego - wspierającego w swoich działaniach przewodniczącego komisji rewizyjnej,
3. sekretarza - odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji komisji rewizyjnej.

§ 15

W przypadku gdyby organ Rady stracił członka należy przeprowadzić wybory uzupełniające na zasadach ogólnych na najbliższym zebraniu Rady Rodziców a w przypadku gdyby okres czasu od momentu powstania wakat do najbliższego zebrania przekraczał 30 dni należy zwołać zebranie Rady w trybie nadzwyczajnym.

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, jego mandat przypada kolejnemu kandydatowi, który nie uzyskał miejsca mandatowego podczas wrześniowych wyborów do Rady Rodziców, a który otrzymał największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

2. Rada w terminie 1 miesiąca, pisemnie wskazuje kandydata, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów, nie utracił prawa wybieralności i wyraził zgodę na objęcie mandatu.
3. W przypadku wyczerpania listy kandydatów należy zwołać zebranie Rady Rodziców w celu uzupełnienia składu Rady o brakującą osobę.
4. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, uprawniającą do przyznania im mandatu, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez Radę. Przebieg losowania uwzględnia się w protokole wyniku wyborów. Jeśli przepisy prawa na to pozwolą.

§ 16

Zebrania zwyczajne Rady odbywają w miarę potrzeb (dopuszcza się spotkania w formie zdalnej) mają charakter sprawozdawczo-organizacyjny.

Zebranie zwyczajne jest prowadzone przez przewodniczącego prezydium Rady lub jego zastępcę i protokołowane przez sekretarza prezydium Rady. Na wniosek członków Rady, po przegłosowaniu, mogą zostać dodane dowolne inne punkty programu Obrad.

§ 17

1. Zebrania prezydium Rady odbywają się w miarę potrzeb, a ich celem głównym jest przyjęcie i rozpatrzenie wniosków o przyznanie funduszy Rady, regulacja bieżącej gospodarki finansowej, podejmowanie uchwał (możliwość głosowania drogą elektroniczną). W zebraniach prezydium mogą uczestniczyć pozostali członkowie Rady samodzielnie deklarując czy chcą otrzymać prawo głosu czy wystąpić wyłącznie w charakterze obserwatora a ich decyzja i obecność musi zostać ujęta w protokole z zebrania.
2. Wydatkowanie środków odbywa się na podstawie *Wniosku do Rady Rodziców przy Pałacu Młodzieży o przyznanie funduszy na realizację przedsięwzięcia* (załącznik nr 1 do regulaminu). Dyrektor Pałacu Młodzieży może zaakceptować w/w wniosek lub uznać za niezasadny powód dofinansowania. Przyznanie funduszy może być zrealizowane przez Radę wyłącznie za zgodą Dyrektora.

§ 18

W Obradach Rady oraz Obradach prezydium Rady mogą uczestniczyć osoby spoza Rady na następujących warunkach:

- Dyrektor Placówki — z własnej inicjatywy z możliwością czynnego uczestnictwa w dyskusji jednakże bez prawa do głosowania.
- rodzice lub opiekunowie prawni których Rada jest przedstawicielem — z własnej inicjatywy, wyłącznie jako obserwatorzy bez prawa głosu,
- osoby zaproszone przez prezydium Rady lub Dyrektora Placówki jako eksperci w tematach które mają być omawiane na danym zebraniu. Obecność tych osób na podstawie decyzji Prezydium Rady może zostać ograniczona jedynie do momentu dyskusji nad sprawą w której mają wyrazić swoją opinię.

§ 19

1. Zebrania Rady oraz zebrania prezydium Rady są protokołowane.
2. Protokół zebrania powinien zawierać:
 - numer, datę i miejsce zebrania,
 - listę osób obecnych podczas zebrania oraz ich rolę,
 - zatwierdzony porządek Obrad,
 - stwierdzenie przyjęcia protokołu z poprzedniego zebrania,
 - przebieg Obrad,
 - streszczenie wystąpień oraz wnioski,
 - treść podjętych uchwał wraz z przebiegiem głosowania,
 - podpisy przewodniczącego i protokolanta.

§ 20

Głosowania na zebraniach Rady i prezydium Rady odbywają się w trybie jawnym i rozstrzygane są zwykłą większością głosów za wyjątkiem:

1. złożenia wniosku o głosowanie w trybie tajnym nad konkretnym punktem Obrad. Wniosek taki jest poddawany pod głosowanie wyłącznie w trybie jawnym ze zwykłą większością głosów a po jego przyjęciu wnioskowany punkt Obrad jest głosowany w trybie tajnym.
2. głosowania w sprawie odwołania członka Rady które musi być rozstrzygnięte większością 2/3 głosów członków Rady.

§ 21

Wszystkie uchwały oraz protokoły z zebrań Rady Rodziców oraz prezydium Rady Rodziców stanowią informację publiczną i w miarę możliwości będą prezentowane w ogólnodostępnych miejscach.